

VERBALE DELLA RIUNIONE N 6

Il giorno **3** del mese di **ottobre** anno duemilatredici (**2013**) alle ore **18.00** nell'aula del Laboratorio di Informatica della Scuola Primaria di Via Diaz, sotto la presidenza del sig. Paolo Venturini, presidente del Consiglio d'Istituto, si è riunito il Consiglio di Istituto per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale precedente seduta
- 2) Approvazione variazione al programma annuale – ottobre 2013
- 3) Concessione uso locali scolastici:
 - richiesta utilizzo palestre –Primarie Rosmini - M.Polo e Secondaria di Primo Grado L. da Vinci – da parte delle Società Sportive
 - richiesta uso locali scolastici della Scuola M.Polo per corso di Lingua Inglese
 - richiesta uso locali scolastici (Palestrina) della Scuola L. da Vinci da parte della Università Terza Età : dalle ore 15.00 alle ore 16.00 – nelle giornate di mercoledì (locale aggiuntivo rispetto a quelli già deliberati)
- 4) Criteri di assegnazione Borsa di Studio da parte dell'Università della Terza Età per alunni classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado "L.da Vinci"
- 5) Approvazione visite didattiche e viaggi di istruzione mese di Ottobre 2013
- 6) Proposta contributo volontario per acquisto LIM della Scuola Secondaria di Primo Grado "L. da Vinci"
- 7) varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del Consiglio di Istituto

	Presenti	Assenti
1. Giovanna Mezzatesta	X	
2. Venturini Paolo	X	
3. Citti Sylvie		X
4. Preatoni Roberto	X entra alle ore 18.35	
5. Saccardo Barbara	X entra alle ore 18.30	
6. Borghi Simona	X entra alle ore 19.06	
7. Albani Antonella		X
8. Boniardi Mirko		X
9. Bulla Angela	X	
10. Biondo Salvatore	X	
11. Donato Elena	X	
12. Mellini Paola	X	
13. Colonello Lia	X entra alle ore 19.30	
14. De Rivo Sara	X	
15. Mutarelli Mara	X entra alle ore 18.55	
16. Ferrarai Silvia	X	
17. Ricco Eva	X	
18. Affuso Rita	X	
19. Maggiano Maria Gaetana	X	

Prima di iniziare la discussione il Presidente chiede all'assemblea chi si propone come Segretario della seduta , il sig. Biondo Salvatore si propone come verbalizzante.

Sono presenti al Consiglio su invito della Dirigenza scolastica i docenti incaricati delle funzioni strumentali dell'Istituto, designati dal Collegio Docenti, che vengono invitati ad esporre brevemente i rispettivi ambiti di intervento in relazione all'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa.

Il prof. Bordonaro presenta la sua funzione che è relativa alla Gestione del Piano dell'Offerta Formativa, precisando che sta lavorando su una bozza di P.O.F., in ordine alla quale si auspica la

più ampia collaborazione e l'apporto di tutte le componenti della scuola che potranno far pervenire all'uopo memorie e proposte.

Il DS ringrazia e ricorda che il CDI ha il compito e/o il potere di fissarne gli indirizzi.

Alle ore 18.30 entra la sig.ra Saccardo Barbara

La prof.ssa Gianola presenta la funzione strumentale affidatale relativa al "successo formativo", che muoverà i suoi passi a partire da una ricognizione degli alunni a rischio di dispersione scolastica. Fa presente la necessità di adottare un linguaggio comune e una strategia condivisa improntata al massimo coinvolgimento degli operatori della Scuola e della famiglie per massimizzare i risultati e assicurare l'efficacia degli interventi. Ritiene necessario l'adozione di una modulistica comune che consenta la standardizzazione e il miglioramento dei processi di diagnosi e degli interventi. La sua funzione è rivolta a tutti gli alunni portatori di Bisogni Educativi Speciali per condizioni personali e sociali particolari per i quale è necessario adottare un piano educativo personalizzato. Fa presente che è necessario stabilire delle linee guida di Istituto che coprano tutte le aree di intervento, dalla Scuola dell'infanzia fino alla scuola secondaria di primo grado.

Informa che a novembre è prevista la convocazione del GLH chiamato per legge a farsi carico delle situazioni di handicap e di disagio neuropsichiatrico con la partecipazione di tutte le componenti interessate inclusi i genitori degli alunni con disabilità.

L'ins. Polizzi precisa i numeri dei BES nell'Istituto, come segue:

18 Rosmini

7 Marco Polo

7 Munari

21 Leonardo da Vinci

30 DSA

a cui devono aggiungersi gli alunni stranieri

La DS e la prof. Gianola pongono il problema degli alunni con esiti di eccellenza che devono trovare adeguati stimoli e risposte ai loro bisogni formativi.

Alle ore 18.35 entra il sig. Preatoni Roberto

Il prof. Iaquina presenta la sua funzione strumentale che è volta alla progettazione e realizzazione del sito web dell'Istituto con la collaborazione di un gruppo di lavoro formato da docenti delle varie scuole, che si incaricheranno di inserire i dati ed aggiornarne le pagine. L'idea è quella di costruire un'interfaccia informativa completa e funzionale per agevolare le comunicazioni scuola famiglia e quelle inerenti la comunità professionale della scuola secondo le specificità di ciascuno.

Il DS precisa che una volta per le competenze tecniche specifiche richieste, la gestione del sito era affidata ad un Web Master mentre oggi le interfacce interattive semplificate esistenti ne consentono la gestione anche soggetti che sono dotati di competenze tecniche limitate.

Il presidente Venturini informa che le infrastrutture per lo sviluppo del sito sono attive ed operative seppure ancora da sviluppare ulteriormente ed aggiornare alla nuova identità dell'Istituto e fornisce alcune indicazioni di carattere tecnico che possono essere tenute presenti nella progettazione.

L'ins. Mellini fa presente che le varie scuole dell'Istituto hanno avuto esperienze differenti circa l'uso e l'esperienza del sito web scolastico.

Il prof Iaquina propone un incontro tra quanti possono essere interessati a far parte del gruppo di lavoro.

L'ins. Marcolli Ivana chiede che nella progettazione del sito vengano presi in considerazione i bisogni della scuola delle infanzia, che a riguardo ha già avuto modo di lavorare su alcune pagine web dedicate a questo ordine di scuola.

L'ins. Marcolli presenta la propria funzione strumentale relativa alla continuità e al raccordo nei passaggi dal nido alla scuola dell'infanzia e da quest'ultima alla scuola primaria. Negli scorsi anni era stato elaborato un documento di passaggio condiviso tra varie scuole. Ribadisce l'opportunità che tale documento di passaggio sia ampiamente condiviso perché possa essere uno strumento utile nei momenti di passaggio evidenziando per ciascun alunno bisogni educativi ed azioni necessarie.

Il DS precisa che l'obbiettivo è quello di pensare ad un Istituto comprensivo sia in senso verticale che orizzontale, stabilendo criteri di accoglienza più funzionali alle esigenze delle famiglie e alla nuova identità scolastica da costruire.

Riguardo a questo punto, l'ins. Marcolli segnala l'opportunità di una distribuzione concordata con l'UOMPIA dei casi problematici tra le varie scuole.

Alle ore 18,55 entra l'ins. Mutarelli.

Alle ore 19,00 il DS e il Presidente Venturini ringraziano le funzioni strumentali che lasciano la seduta.

Alle ore 19,06 entra la sig.ra Borghi Simona.

Si passa, quindi, alla discussione dell'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale precedente seduta

Viene posto all'approvazione il verbale della precedente seduta che viene approvato con viene approvato con 13 voti favorevoli 3 astenuti e 0 contrari.

2. Approvazione variazione di bilancio al programma annuale - ottobre 2013 (delibera n° 18)

Si passa alla discussione del punto n. 2 dell'OdG. Il DS illustra le proposte di variazione come da comunicazione del DSGA del 27 settembre 2013 allegata alla convocazione.

In particolare si evidenzia che le entrate finalizzate pari ad **€ 13.405,98** sono vincolate ad attività e progetti specifici. Inoltre, comunica che il MIUR ha erogato un contributo di € 3.578,67 corrispondente ai 4/12 dell'anno 2013. Tale contributo è stato utilizzato sia per spese di funzionamento amministrativo generale sia per integrare il progetto dei viaggi di istruzione, in quanto è stato riscosso in meno € 450,28 rispetto alla previsione per alunni meno abbienti).

Inoltre, fa presente che sono pervenute € 5.000,00 da parte del Comune di Bollate per finanziamento POF 2012/2013 e sono ancora da programmare :€ 1.759,88 (ricavato festa Scuola Secondaria 1° grado ; € 6.770 ,00 (rimanenza ricavato festa Scuola Rosmini); € 400,00 donazione genitore per la Scuola Primaria Rosmini.

La Dirigente propone :

€ 5.000,00 acquistare materiale informatico e altro che possa essere utile per la gestione e l'impianto del nuovo SITO dell' Istituto comprensivo;

€ 1.759,88 suddivisi in € 703,96 come Fondo di solidarietà ed € 1.055,92 attrezzature informatiche

L'ins. Ricco propone che il contributo comunale venga in parte vincolato al finanziamento dei progetti dell'offerta formativa dal momento che lo scorso anno non si è avuto alcun supporto comunale. Il DSGA comunica che comunque tutti i progetti dello scorso anno sono stati pagati.

Il presidente Venturini evidenzia il disagio di alcuni genitori per l'impegno di spesa richiesta dall'acquisto del corredo scolastico che impone un'adeguata riflessione circa le scelte effettuate.

La DS informa che i comitati di genitori possono avere un ruolo specifico nel farsi carico dell'acquisto di parte del materiale (es. flauti) a condizioni vantaggiose. L'ins. Mellini suggerisce anche l'opportunità di razionalizzare le scelte anche in ordine alle uscite didattiche e, sotto altro aspetto, pone il problema della prassi invalsa nel plesso della Scuola primaria Marco Polo di chiedere alle famiglie dei bambini un contributo per l'acquisto della carta igienica ai bambini della scuola, prassi estranea agli altri plessi scolastici dell'Istituto. Il DSGA comunica che la scuola ha provveduto ad acquistare la carta igienica per tutti i plessi della scuola e che quindi tale prassi può essere serenamente abbandonata.

La DS COMUNICA la necessita della scuola secondaria di primo grado di continuare a richiedere un contributo volontario di 10 euro a ciascun genitore. In un'ottica di uniformazione delle prassi si potrebbe valutare di estendere il contributo volontaria a tutta la scuola.

Alle ore 19,30 entra la prof.ssa Colonnello.

Dopo ampia discussione prende atto delle seguenti variazioni delle seguenti variazioni:

E N T R A T E FINALIZZATE

(provvedimento dirigenziale n° 3220/B-15a del 30 settembre 2013)

AGGR.	VOCE	SOTTOVOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO
04	05	FINANZIAMENTI DA ENTI : COMUNE DI BOLLATE	Finanziamento per il Contributo per Spese di Segreteria e per materiale di pulizia	€2.726,00
05	02	FINANZIAMENTI DA PRIVATI (VINCOLATI)	Genitori per gite scolastiche € 219,00 Genitori Scuola Rosmini per saldo acquisto diari scolastici € 576,00 Genitori Scuola Marco Polo per saldo acquisto diari scolastici € 148,00 Genitori Scuola Secondaria 1° grado L.da Vinci Per acquisti diari scolastici € 2.046,00	€2.989,00
07	04	ALTRE ENTRATE	Assicurazione UNIPOL per azione di rivalsa	€7.690,98
			TOTALE	€ 13.405,98

S P E S E

AGGR.	VOCE	SOTTOVOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	Per spese funzionamento Ufficio di Segreteria e acquisto materiale di pulizia € 2.726,00 Risarcimento danno come azione di rivalsa da versare alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Milano € 7.690,98	€ 10.416,98
A	02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	Per acquisto diari scolastici	€ 2.770,00
P	08	PROGETTO USCITE DIDATTICHE	Per uscite didattiche da effettuarsi nel mese di ottobre	€ 219,00
			TOTALE	€ 13.405,98

Ed approva ad unanimità le sottoelencate variazioni

E N T R A T E

AGGR.	VOCE	SOTTOVOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO
02	01	FINANZIAMENTO DELLO STATO	Finanziamento per il funzionamento amministrativo didattico	€ 3.578,67
			TOTALE	€ 3.578,67

U S C I T E

AGGR.	VOCE	SOTTOVOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	01	FUNZIONAMENTO Amministrativo generale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ per spese postali e bancarie € 350,00 ➤ Acquisto consumabili per stampanti e fax Segreteria e Presidenza € 1.100,00 ➤ Materiale informatico e software € 500,00 	

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Acquisto consumabili per la Scuola Secondaria di 1° grado € 300,00 ➤ Ampliamento rete Wireless Ufficio di Segreteria € 363,00 ➤ Acquisto carta per fotocopie € 400,00 ➤ Abbonamento a riviste scolastiche € 115,39 	€ 3.128,39
P	08	GITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	Impegnate in piu' rispetto alla previsione (per alunni meno abbienti)	€ 450,28
			SUB TOTALE	€ 3.578,67

3. Concessione uso locali scolastici: - richiesta utilizzo palestre – Primarie Rosmini - M.Polo e Secondaria di Primo Grado L. da Vinci – da parte delle Società Sportive; - richiesta uso locali scolastici della Scuola M.Polo per corso di Lingua Inglese; - richiesta uso locali scolastici (Palestrina) della Scuola L. da Vinci da parte della Università Terza Età : dalle ore 15.00 alle ore 16.00 – nelle giornate di mercoledì (locale aggiuntivo rispetto a quelli già deliberati) **(delibera n° 19)**

Il presidente comunica quasi tutte le società che hanno fatto richiesta di uso dei locali scolastici per la palestra di via Diaz e di Via Fratellanza e via Galimberti tramite il Comune. La DS invita a precisare agli interessati e agli uffici comunali competenti la procedura corretta per le richieste che devono essere presentate inizialmente alle scuole entro il mese di giugno e una volta autorizzate possono recarsi in Comune a corrispondere gli oneri di concessione richiesti.

Il DS propone di richiedere alle società sportive interessate di effettuare lezioni dimostrative gratuite a favore degli alunni.

Il Cdl all'unanimità autorizza l'uso dei locali ai richiedenti, invitando le società sportive a svolgere un paio di ore di lezione gratuite a favore delle classi che saranno indicate o per le altre società a fornire alla scuola sussidi di uso comune.

Il GEMAP richiede l'uso dei locali scolastici per un corso di inglese presso il locali del plesso di Marco Polo da tenersi tutti i lunedì e giovedì dalla 18:00 al 19:00 dal 14/10/2013 al 31/05/2014 nonché di ratificare l'uso effettuato per la Colazione a scuola mercoledì 02/10/2013 dalle ore 7,30 alle 8,25.

Il Cdl all'unanimità autorizza l'uso dei locali e ratifica l'uso effettuato, invitando GEMAP a elargire dei posti gratuiti per l'incipiente corso agli studenti dell'Istituto comprensivo ospitante.

L'Università della terza età chiede l'uso della palestrina della Scuola Leonardo da Vinci dalle ore 15,00 alle ore 16,00 nella giornata di mercoledì (locale sostitutivo rispetto a quelli utilizzati) Il Cdl all'unanimità autorizza l'uso dei locali.

4. Criteri di assegnazione Borsa di Studio da parte dell'Università della Terza Età per alunni classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado "L.da Vinci". (Delibera n° 20)

I Presidente comunica che l'Università della Terza Età lo scorso anno ha assegnato una Borsa di studio pari ad € 1.000,00 per alunni classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado "L.da Vinci". La DS, dal momento che trattasi di definire criteri a posteriori, nell'ottica di agevolare il maggior numero di alunni meritevoli e in attesa di una definizione dei criteri di assegnazione in via preventiva, propone di assegnare per l'anno scolastico 2012-2013 la borsa di studio per € 300 all'unico studente di terza media licenziato con il 10 e € 700 da ripartire equamente tra gli studenti licenziati con 9.

Dopo ampia discussione, il CDI all'unanimità approva i criteri proposti e si riserva di definire tempestivamente nuovi criteri di assegnazione per l'anno scolastico 2013/2014

5. Approvazione visite didattiche e viaggi di istruzione mese di Ottobre 2013 (Delibera n° 21)

Il DS illustra le uscite didattiche e i viaggi di istruzione programmati per il mese di ottobre, come da prospetto allegato, precisando che le uscite di inizio di anno scolastico essere approvate il mese di giugno precedente con l'indicazione di costi. Il Cdl prende atto ed approva all'unanimità delle uscite didattiche e i viaggi di istruzione programmati. Per il futuro il DS invita il Cdl a fissare i tetti di spesa.

6. Proposta contributo volontario per acquisto LIM della Scuola Secondaria di Primo Grado "L. da Vinci"

In ordine al punto n. 6, il DS indica la necessità di coordinare gli interventi di acquisto del materiale in oggetto promossi da privati per ricondurli all'interno di un progettualità di Istituto, senza lasciarli a richieste di singoli o a iniziative mirate su singole classi da parte dei genitori interessati. Pertanto, i contributi volontari dei genitori in linea di principio devono essere lasciati alla libera programmazione della scuola secondo l'offerta formativa deliberata dal Collegio dei Docenti, seppure possano essere vincolati a specifici progetti ma non a singole classi. La sig.ra Saccardo con propria mozione chiede che il Consiglio di Istituto si esprima con un voto sull'indirizzo proposto dalla dirigenza scolastica, il Cdl all'unanimità approva l'indirizzo.

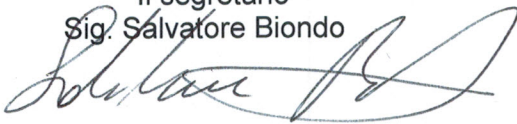
7. Varie ed eventuali

La sig.ra Saccardo segnala un problema di vigilanza stradale all'uscita della scuola dell'infanzia Munari in quanto la via non risulta adeguatamente vigilata: più precisamente la vigilanza comincia a ridosso dell'uscita della Scuola Primaria (16,10 circa) e non dalle 15,45 quando comincia l'uscita della scuola dell'infanzia.

La sig.ra Bulla informa che non esiste una segnaletica della scuola per cui le ambulanze non riescono a individuare l'ubicazione della scuola e invita a richiedere agli organi comunali competenti di rivedere la viabilità della zona e di integrare la segnaletica.

La seduta si conclude alle ore 21,15.

Il segretario
Sig. Salvatore Biondo



Il presidente
Sig. Paolo Venturini

